PASSO-A-PASSO PARA PREENCHIMENTO DA PLANILHA-MODELO

1. Confira se as informações contidas na primeira aba da planilha (Informações_Básicas) estão de acordo com a CCT da categoria e o valor de transporte coletivo da localidade, vigentes por ocasião da licitação;

2. Preencha APENAS a coluna de preços unitários das peças que compõem o uniforme na 2ª aba da planilha (Unifomes). O cálculo dos totais está automatizado e será transportado para a planilha de cada posto;

3. Em seguida, selecione a 3ª aba "Relação de Materiais", e preencha APENAS os valores unitários de cada material contido no quadro. O cálculo dos totais está automatizado e será transportado para a planilha de cada posto;

4. Superados os itens anteriores, as planilhas que demonstram os custos de cada posto de trabalho já estarão parcialmente preenchidas de forma automática;

5. Abra a planilha 12 X 36 Diurno, confira as informações já preenchidas e complete com as seguintes informações:

   5.1 No quadro 2.2 Encargos Previdenciários e FGTS, informe o **percentual** do RAT ajustado que aplica a sua empresa (essa informação precisará de confirmação documental pelo Pregoeiro):

| 2.2 | Encargos Previdenciários e FGTS | % | Valor (R$) |
|---|---|---|---|
| A | INSS | 20,0000 | 419,89 |
| B | Salário Educação | 2,5000 | 52,49 |
| C | RAT ajustado p/ recolhimento | 3,0000 | 62,98 |
| D | SESI ou SESC | 1, | 31,49 |
| E | SENAI ou SENAC | 1, | 20,99 |
| F | SEBRAE | 0, | 12,60 |
| G | INCRA | 0, | 4,20 |
| H | FGTS | 8, | 67,96 |
| **Total de Encargos Previdenciários e FGTS** | | **36,** | **72,61** |

**RAT/SAT**
Informar o percentual aplicável, entre: 0,5 e 6,0, que deverá ser comprovado com certidão do Órgão Previdenciário.

   5.2 No quadro 2.3 Benefícios Mensais e Diários, informe **o valor mensal** do seguro de vida pago:

| 2.3 | Benefícios Mensais e Diários | Valor (R$) |
|---|---|---|
| A | Vale Transporte | 78,58 |
| B | Vale Refeição | 459,00 |
| C | Seguro de Vida | - |
| D | Cesta Básica | 134,00 |

   5.3 No quadro 6 Custos Indiretos, Tributos e Lucro – CITL, informe **os percentuais** de Custos Indiretos e Lucro que serão aplicados ao contrato, conforme a sua proposta:

| 6 | Custos Indiretos, Tributos e Lucro - CITL | % | Valor (R$) |
|---|---|---|---|
| A | Custos Indiretos | - | - |
| B | Tributos | **7,65** | 336,26 |
| | *B.1. Tributos Federais PIS* | *0,6500* | *28,57* |
| | *B.2. Tributos Federais COFINS* | *3,0000* | *131,87* |
| | *B.3. Tributos Municipais ISS* | *4,0000* | *175,82* |
| C | Lucro | - | - |
| **Total dos Custos Indiretos, Tributos e Lucro** | | **8,28** | **336,26** |

6. Repita as etapas do item 5, nas abas “12 X 36 Noturno” e “44h Semanais”. Após completar as informações conforme as orientações de preenchimento anteriores, o quadro “Resumo” contido na última aba será completado automaticamente.

**IMPORTANTE:**

**Recomenda-se a utilização do Modelo fornecido por questões de uniformidade no tratamento e análise das propostas, embora sua adoção não seja obrigatória.**

**Contudo, as alterações de cálculos, exclusão ou inclusão de custos devem ser justificadas e os cálculos explicados de forma detalhada, sob pena de desclassificação, caso não tenham embasamento normativo ou tornem a proposta inexequível por extinção de custos obrigatórios (obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias).**