REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N. º 878/2026
AGSUS.027589/2026-31

OBJETO
Fornecimento de bens e serviços para o Evento: Reunião Técnica de Planejamento Operacional SESANI, nos dias 30/11 a 04/12/2026, em Cuiabá/MT.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 27/10/2026	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	**www.agenciasus.org.br**
Dúvidas e esclarecimentos até as **23h59 – 27/10/2026** a serem encaminhadas pelo *e-mail*	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 4º, inciso I do mesmo Regulamento.

1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR LOTE. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.

2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

MATERIAL GRÁFICO			
ORDEM	**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**EVENTO 11 participantes**
			QTD
1	Agenda personalizada capa dura, em papel cartão Paraná alta gramatura com acabamento em laminação/plastificação brilhante, 15x21 cm, com 100 folhas cada, impresso com detalhes colorido em formato espiral vertical, personalizada com identidade visual do projeto.	Unidade	11
BRINDES PERSONALIZADOS			
ORDEM	**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**EVENTO 11 participantes**
			QTD

2	Garrafa tipo squeeze confeccionada em alumínio, com capacidade de 800 ml. Isolamento: Rosca à Vácuo com anel de vedação. Alça com acabamento impecável Tamanho: 27cm x 8cm (AxL) Bico redondo: 2,2cm. Destinada ao acondicionamento e transporte de bebidas. A arte deverá ser fornecida pela contratante.	Unidade	17
ITENS DE MALHARIA			
ORDEM	**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**EVENTO 11 participantes** **QTD**
3	Camisetas tipo gola polo, manga curta, confeccionadas em malha piquet 100% algodão, com estampa personalizada conforme identidade visual do projeto, aplicada na parte frontal (peito) logo do SESANI e nas costas logo do DSEI KMT, logo SESAI aplicada na manga direita, logo AgSUS aplicada na manga esquerda, destinadas à identificação visual e padronização da equipe em ações e eventos institucionais. Tamanho: M (medidas aproximadas de 54 cm a 56 cm de largura e 70 cm a 72 cm de comprimento).	Unidade	9
4	Camisetas tipo gola polo, manga curta, confeccionadas em malha piquet 100% algodão, com estampa personalizada conforme identidade visual do projeto, aplicada na parte frontal (peito) logo do SESANI e nas costas logo do DSEI KMT, logo SESAI aplicada na manga direita, logo AgSUS aplicada na manga esquerda, destinadas à identificação visual e padronização da equipe em ações e eventos institucionais. Tamanho: G (medidas aproximadas de 57 cm a 59 cm de largura e 72 cm a 75 cm de comprimento).	Unidade	6

5	Camisetas tipo gola polo, manga curta, confeccionadas em malha piquet 100% algodão, com estampa personalizada conforme identidade visual do projeto, aplicada na parte frontal (peito) logo do SESANI e nas costas logo do DSEI KMT, logo SESAI aplicada na mangadireita, logo AgSUS aplicada na manga esquerda, destinadas à identificação visual e padronização da equipe em ações e eventos institucionais. Tamanho: GG (medidas aproximadas de 60 cm a 63 cm de largura e 75 cm a 78 cm de comprimento).	Unidade	1
6	Camisetas tipo gola polo, manga curta, confeccionadas em malha piquet 100% algodão, com estampa personalizada conforme identidade visual do projeto, aplicada na parte frontal (peito) logo do SESANI e nas costas logo do DSEI KMT, logo SESAI aplicada na manga direita, logo AgSUS aplicada na manga esquerda, destinadas à identificação visual e padronização da equipe em ações e eventos institucionais. Tamanho: EXG. (medidas aproximadas de 62 cm a 65 cm de largura e 77 cm a 80 cm de comprimento)	Unidade	1
MATERIAL DE EXPEDIENTE E DE APOIO			
ORDEM	**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**EVENTO 11 participantes**
			QTD
7	Dispositivo de armazenamento de dados portátil (pen drive), interface USB 3.0 ou superior, com compatibilidade retroativa com portas USB 2.0, capacidade de armazenamento mínima de 2 TB, tecnologia de memória flash, sistema Plug and Play, dispensando instalação de drivers nos principais sistemas operacionais compatíveis Pen drive inteligente.	Unidade	11

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. O presente contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até **31 de dezembro de 2026**, ou até a entrega integral dos materiais e/ou a prestação total dos serviços contratados, o que ocorrer primeiro.

3.2. A vigência contratual poderá ser prorrogada, excepcionalmente, mediante **termo aditivo**, desde que haja prévia justificativa da necessidade administrativa, demonstração da vantajosidade da contratação e disponibilidade orçamentária para o exercício correspondente, observadas as disposições do Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Evento: **Reunião Técnica de Planejamento Operacional SESANI**

- **Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio:**
  - Data estimada para entrega dos materiais: **23 de novembro de 2026, em horário comercial 07h às 11h e das 13h às 17h**
  - Endereço de entrega: Sede DSEI Kaiapó do Mato Grosso, Avenida Aparecida Gaviolli Penca, Nº 626 - Boa Esperança em Colíder-MT, destinado à Equipe do SESANI/DSEI-KMT

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 23h59 do dia 27/10/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial.**

AgSUS
Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 27/10/2026,** a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima** de **30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial,** para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:

Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002