REQUISIÇÃO DE PROPOSTA COMERCIAL
COTAÇÃO DE PREÇO N. º 873/2026
AGSUS.025200/2026-12

OBJETO
Fornecimento de bens e serviços para o Evento: 2ª Reunião ordinária do CONDISI, nos dias 13 a 22/12/2026, em Boa Vista/RR.

ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA	
ENCAMINHAMENTO ATÉ 23h59 de 23/10/2026	
E-mail para encaminhamento:	aquisicoes.cass@agenciasus.org.br
Informação encontra-se em nosso site:	www.agenciasus.org.br
Dúvidas e esclarecimentos até as **23h59 – 22/10/2026** a serem encaminhadas pelo *e-mail*	
Telefone de Contato: (61) 3686-4144 ramal 1002 ou (61) 9 9657-7626	

Prezados (as) Senhores (as),

A Agência Brasileira de Apoio à Gestão do SUS - AgSUS, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ 37.318.510/0001-11, com sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, informa que está interessada na contratação descrita nesta **requisição e modelo de proposta**.

1. DO CRITÉRIO DE ESCOLHA

1.1. A presente Contratação seguirá o Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS1, aprovado através da Resolução nº 23 de 10 de junho de 2025 e será adotada a modalidade Cotação de Preços, disposta no Art. 4º, inciso I do mesmo Regulamento.

1.2. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR LOTE. Para efeitos de organização, os itens necessários para a realização do evento estão organizados em categorias.

2. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E QUANTIDADE A SEREM ADQUIRIDOS

2.1. Com base no Decreto nº 11.790/2023 e no Contrato de Gestão nº 2/2024, a AgSUS realizará, em parceria com o Ministério da Saúde, as atividades no DSEI.

2.2. Portanto, a fim de tratar do atendimento relacionado no evento com participação desta Agência, serão adquiridos:

HOSPEDAGEM + ALIMENTAÇÃO + INTERNET													
ORDEM	**DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO**	**UND**	**DIA 13/12**	**DIA 14/12**	**DIA 15/12**	**DIA 16/12**	**DIA 17/12**	**DIA 18/12**	**DIA 19/12**	**DIA 20/12**	**DIA 21/12**	**DIA 22/12**	**TOTAL**
			QTD	**QTD**	**QTD**	**QTD**	**QTD**	**QTD**	**QTD**	**QTD**	**QTD**	**QTD**	**QTD**
66	**Hospedagem** em apartamento duplo ou triplo (conforme disponibilidade do estabelecimento hoteleiro), com duas ou três camas individuais ou combinação equivalente, devidamente mobiliado, com roupa de cama e banho, banheiro privativo, em boas condições de higiene, conforto e funcionamento. O serviço deverá incluir: **café da manhã, almoço, lanche e jantar.** O espaço deverá disponibilizar infraestrutura	Participantes	21	40	52	52	52	52	52	38	19	7	385

	contendo: **serviço de acesso à internet em banda larga para 10 dias.**												
67	**Café da manhã:** datas: 14 a 22/12/2026. Cardápio solicitado: ● Bolos; Pães; Sucos naturais (abacaxi, acerola, maracujá); Café; Leite; Queijo; Presunto; Salgados assados; Frutas (laranja, melancia, abacaxi, banana); Cuscuz; Manteiga; Paçoca regional; Mingau; Ovos. **Horário de fornecimento:**	Participantes	N/A	21	40	52	52	52	52	52	38	19	378

	• 06h30												
68	**Almoço:** datas: 13, 14, 15, 20, 21 e 22/12/2026. Cardápio solicitado: • Arroz; Feijão; Macarrão; Farinha; Saladas diversas; 2 proteínas por refeição (carne, frango ou peixe); Sucos naturais; Frutas variadas;Água. **Horário de fornecimento:** • 12h00 *52 Participantes hospedes e 52 Participantes não hospedes	Participantes	21	40	52	104 *	104 *	104 *	104 *	38	19	7	593

69	**Lanche:** datas: 13, 14, 15, 20, 21 e 22/12/2026. Cardápio solicitado: ● Salgados assados (diversos); Sucos naturais (abacaxi, acerola, maracujá); Frutas (laranja, melancia, abacaxi, banana, tangerina, uvas, pupunha, tucumã); Sanduiche natural; Bolos; Mingau; Salada de frutas; Açaí; **Horário de fornecimento:** ● 15h30	Participantes	21	40	52	N/A	N/A	N/A	N/A	38	19	N/A	170

70	**Jantar:** datas: 13 a 21/12/2026. Cardápio solicitado: ● Arroz; Feijão; Macarrão; Saladas diversas; 2 proteínas por refeição (carne, frango ou peixe); Sucos naturais (abacaxi, acerola e maracujá); Água. **Horário de fornecimento:** ● 19h00	Participantes	21	40	52	52	52	52	52	38	19	N/A	378

SERVIÇO DE ALIMENTAÇÃO		
ORDEM	**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO**	**EVENTO 6** **84 participantes**

48	Coffee break (Manhã e Tarde)	Calcular a quantidade para 4 dias de evento servidos em 2 turnos para 104 participantes. **Datas: 16 a 19/12/2026** **Cardápio solicitado:** ● Salgados assados (diversos); ● Sucos naturais (abacaxi, acerola, maracujá); ● Frutas (laranja, melancia, abacaxi, banana, tangerina, uvas, pupunha, tucumã); ● Sanduiche natural; ● Bolos; ● Mingau; ● Salada de frutas; ● Açaí; ● Café e Chá durante todo evento. **Horário de fornecimento:** ● 09h30 ● 15h30 **Observações:** ● A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos. ● 20 participantes a mais, para convidados externos que participarão do evento.

49	Almoço	Calcular a quantidade para 4 dias de evento servidos em 1 turno para 104 participantes. **Datas: 16 a 19/12/2026** **Cardápio solicitado:** ● Arroz; ● Feijão; ● Macarrão; ● Farinha; ● Saladas diversas; ● 2 proteínas por refeição (carne, frango ou peixe); ● Sucos naturais; ● Frutas variadas; ● Água. **Horário de fornecimento:** ● 12h00 **Observações:** ● A empresa contratada ficará responsável pelo fornecimento de todos os utensílios necessários, incluindo toalha de mesa, caixa térmica para a adequada conservação dos sucos, garrafas, bem como, materiais descartáveis como guardanapos, talheres, pratos e copos. ● 20 participantes a mais, para convidados externos que participarão do evento.

LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO + LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO + INTERNET			
ORDEM	**DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO**	**UNIDADE DE MEDIDA**	**EVENTO 6 84 participantes**
			QTD

65	**LOCAÇÃO DE AUDITÓRIO E DE EQUIPAMENTO.** Serviço de locação de espaço físico tipo auditório para realização de eventos institucionais, reuniões, palestras, treinamentos, seminários ou atividades similares. O ambiente deverá possuir capacidade mínima conforme demanda da contratante, com estrutura adequada, climatização, iluminação suficiente, instalações elétricas compatíveis, acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, sanitários em condições adequadas de uso e disponibilidade de mobiliário composto por: **100 cadeiras e 100 mesas com toalhas na cor verde bandeira, 6 mesas grandes (mesa de autoridades), acompanhadas de 6 toalhas na cor verde bandeira e 6 toalhas na cor vermelha.** O local deverá apresentar condições de higiene, segurança, conservação e funcionamento regular, situado em área de fácil acesso e com disponibilidade durante o	Diária	4

	período solicitado pela contratante. O espaço deverá disponibilizar infraestrutura contendo: **1 Projetor audiovisual, 2 Kits de microfones sem fio, 2 Kits de microfones com cabo, 1 Caixa de som Amplificada, 3 Computadores, 1 Impressora multifuncional, Serviço de Gravação em áudio para 2 dias e Serviço de acesso à internet em banda larga para 4 dias.** Espaço deve suportar: **100 Pessoas.** Espaço destinado a reuniões e formações, com capacidade para 100 pessoas sentadas, disponibilização de 100 mesas com toalhas na cor verde bandeira e 100 cadeiras, 6 mesas grandes (mesa de autoridades), acompanhadas de 6 toalhas na cor verde bandeira 6 toalhas na cor vermelha		

3. DA VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO OU DO SERVIÇO

3.1. O presente contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até **31 de dezembro de 2026**, ou até a entrega integral dos materiais e/ou a prestação total dos serviços contratados, o que ocorrer primeiro.

3.2. A vigência contratual poderá ser prorrogada, excepcionalmente, mediante **termo aditivo**, desde que haja prévia justificativa da necessidade administrativa, demonstração da vantajosidade da contratação e disponibilidade orçamentária para o exercício correspondente, observadas as disposições do Regulamento de Compras e Contratações da AgSUS.

4. DA PREVISÃO DA DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Evento: 2ª Reunião ordinária do CONDISI

Materiais Gráficos, Expediente e de Apoio, Itens personalizados, Itens de malharia, Materiais de enxoval, Itens de higiene pessoal, Itens de vestuário, Itens de Acondicionamento e de Apoio:

Data estimada para entrega dos materiais: 01/12/2026

Endereço de entrega: Rua Cecilia Brasil, № 1043 - Centro. Prédio do DSEY-Y, 3º ANDAR - CONDISI-YY.

Serviço de Alimentação (Coffee Break - Manhã e Tarde e Almoço):

Data para entrega do serviço de alimentação: 16, 17, 18 e 19 de dezembro de 2026

Endereço de entrega: espaço a ser locado

Locação de Auditório, Equipamentos e Internet:

Data para entrega da locação de auditório e de equipamento: 16, 17, 18 e 19 de dezembro de 2026

Endereço de entrega: espaço a ser locado

Serviço de Hospedagem com Alimentação e Internet:

Data para entrega do serviço de hospedagem: 13 a 22 de dezembro de 2026

Endereço de entrega: local a ser locado

Café da manhã: 14 a 22/12/2026.

Almoço: 13, 14, 15, 20, 21 e 22/12/2026.

Lanche: 13, 14, 15, 20, 21 e 22/12/2026.

Jantar: 13 a 21/12/2026

5. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ENTREGA E/OU PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

5.1. O pagamento será realizado após a conclusão satisfatória dos serviços, na modalidade à vista através de transferência bancária, PIX ou boleto bancário emitido pela CONTRATADA.

5.2. PRAZO DE PAGAMENTO: No prazo de até 15 (quinze) dias após a aceitação do recibo/nota fiscal/fatura/boleto devidamente atestado pelo(a) fiscal deste contrato.

6. DAS PENALIDADES

6.1. Observar os artigos 74 a 79, do Regulamento de Compras e Contratações da Agência, aprovado pela Resolução CDA nº 23/2025, de 10 de junho de 2025.

7. DA PROPOSTA

7.1. Neste contexto, a AgSUS convida sua empresa a apresentar uma proposta comercial até **as 10h00 do dia 05/10/2026**, relativa ao objeto proposto nesta **requisição de proposta comercial.**

7.2. Quaisquer dúvidas ou esclarecimentos adicionais deverão ser encaminhados para o endereço eletrônico: aquisicoes.cass@agenciasus.org.br, **até as 23h59 do dia 02/10/2026,** a fim de serem esclarecidos antes do envio da proposta comercial, sendo que todas as respostas serão enviadas por escrito.

7.3. No caso de impossibilidade de cumprir esse prazo, favor sinalizar outra data para apresentação das cotações.

7.4. Todas as propostas devem ser apresentadas com **identidade visual da empresa, datada e assinada pelo representante legal, com prazo de validade mínima** de **30 (trinta) dias**. Além das especificações contidas na **requisição de proposta comercial**, deverá ser indicado os dados abaixo:

Razão Social:	
CNPJ:	
Endereço:	
Telefone:	
Dados Bancários:	
Representante Legal:	
CPF do Representante Legal:	
Email do Representante Legal:	
Nome do responsável com assinatura:	
Data da proposta:	
Validade da proposta:	
Valor unitário de cada item:	

Recomenda-se a leitura do inteiro teor desta **Requisição de Proposta Comercial,** para dirimir eventuais dúvidas relacionadas ao objeto.

Observação 1:
Todos os documentos deverão ser emitidos em favor do CNPJ da proponente. Se for a própria matriz quem executará o objeto, toda a documentação de habilitação a ser apresentada deverá ser expedida em nome da matriz. Caso o serviço ou produto seja efetivamente entregue por filial, toda a documentação de habilitação deverá ser encaminhada em nome dessa filial.

Unidade de Aquisições e Contratos
UAC/DIOP/AgSUS
61 9657-7626 e 061-3686-4144 Ramal 1002